

Урок 1

Тема: Знайомство з Букварем. Ознайомлення з правилами сидіння за партою, користування шкільним приладдям. (с.1-2)

Мета: ознайомити дітей з першою навчальною книгою; розширити їх знання про школу, клас; ознайомити з правилами поведінки в школі, з правилами сидіння за партою; розвивати бажання вчитися; виховувати бережливе ставлення до шкільного приладдя, почуття дружби.

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка, індивідуальні картки

Хід уроку

I. Організаційний момент

1. Вступна бесіда

Дзвоник всім нам дав наказ:

До роботи швидше в клас!

Біля парти станем чемно –

Хай час мине недаремно.

Будемо уважні й старанні всі –

Сядемо рівненько на місця свої.

- Дітки, ось і стали ви школярами. Усі ви чекали з нетерпінням на цей день. Я ваша перша вчителька (вчитель повідомляє своє ім'я та по батькові, учні повторюють). Погляньте, який гарний у нас клас. Тут ви будете навчатися, відпочивати, дружити.

2. Знайомство з учнями

- Щоб ви швидше запам'ятали один одного ми з вами «сплетемо» віночок дружби. Кожен з вас по черзі буде виходити до дошки і прикріплювати квіточку, називаючи своє ім'я і прізвище.

3. Ознайомлення учнів з правилами поведінки на уроці та в школі.

Учитель повідомляє про правила поведінки на уроці(як і коли вставати, в яких випадках піднімати руку, як відповідати на запитання). Учні повторюють правила поведінки на уроці та в школі.

II. Ознайомлення з підручником

1. Відгадування загадки.

- Відгадайте загадку, щоб дізнатися, що вам допомагатиме у навчанні.

Бачить – не бачить,

Чути – не чує,

Мовчки говорить,

Дуже мудрує.

Часом захоче –

Правди навчає,

Часом жартує –

Всіх звеселяє. (Книга)

- Чи є у вас вдома книги?(Відповідь дітей)

- Відгадайте, з якою книгою ми сьогодні ознайомимось.

Букви в книжці цій вивчай

Та до купи їх складай.

Як їх гарно поскладаєш –

Що завгодно прочитаєш!

(Буквар)

- Буквар – це найперша і найголовніша книжка у вашому житті. Саме з неї починається ваше навчання.

- Ця книга називається підручником, тому що вона буде завжди у вас під руками. (Учитель розповідає , як створюються книги, як потрібно ставитися до цих книжок)

III. Фізкультхвилинка

Наші ручки: раз, два, три!

Наші ніжки: раз, два, три!

На носок, на каблучок,

Руку вліво, руку вправо:

Ми танцюєм козачок.

Раз – присядемо, два – присядемо,

Гарний настрій – добре всім.

Покружляли, повертілись

Й тихо всі за парти сіли.

IV. Робота за зошитом- посібником «Буквар»

1. Розгляд обкладинки « Букваря»

— Розгляньте, будь ласка, обкладинку. Вгорі написане прізвище автора – це та людина, яка створила зошит- посібник « Буквар».

— На другій сторінці підручника, розміщенні умовні позначення. Це маленькі малюночки чи схемки, завдання, підказки які будуть допомагати нам у виконанні різних завдань. (Вчитель зачитує ці позначення)

2. Фізкультпауза

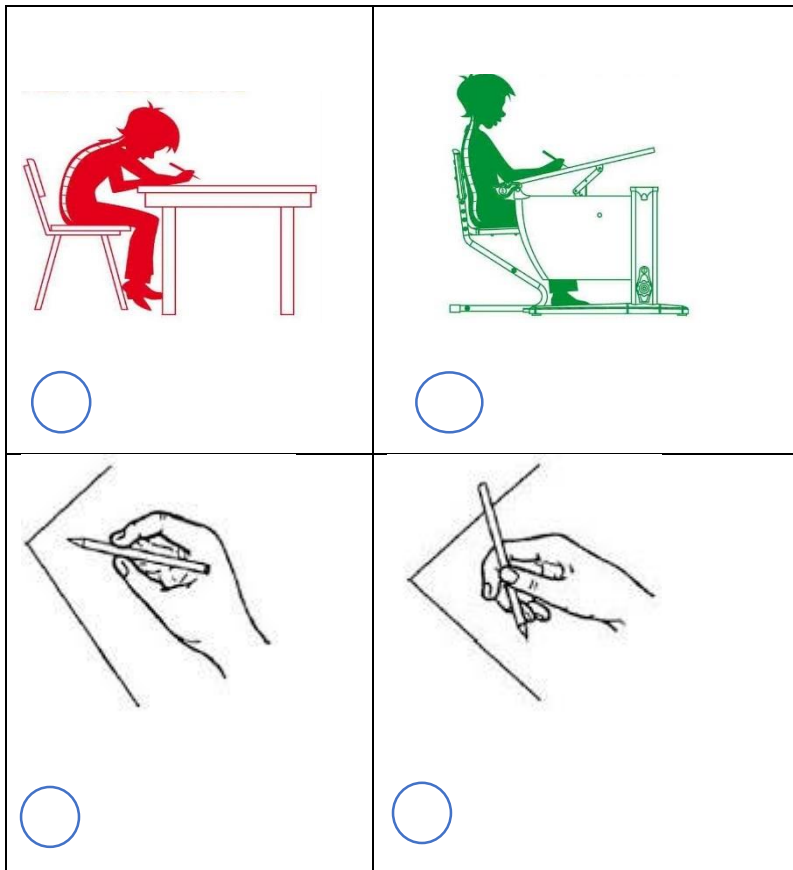
<https://youtu.be/4HRtxxo9HWU>

3. Колективна робота в зошиті- посібнику (с.3)

— Розгляньте, будь ласка, як правильно розміщувати зошит на столі, тримати ручку і сидіти за партою.

4. Робота з індивідуальними картками

— Позначте ✓, як правильно тримати ручку і сидіти за партою



✓. Підсумок уроку.

— От і завершуємо перший ваш урок. Тепер ви справжні школяри.

— Що вам найбільше сподобалося?

— Про що ви дізналися?

Урок 2

Тема: Ознайомлення з письмовим приладдям, правилами сидіння за партою під час письма. Положення ручки (олівця) в руці під час письма. Розташування зошита на парті під час письма.(с.3)

Мета: Ознайомити учнів із зошитом для письма, правилами сидіння за партою; вчити орієнтуватися на сторінці зошита; бути спостережливими, уважними, працювати спільно, формувати позитивне ставлення до навчання; розвивати моторику кисті; виховувати бережливе ставлення до письмового приладдя; любов до школи.

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка.

Хід уроку

I. Організаційний момент

Дзвоник всім нам дав наказ:

До роботи швидше в клас!

Біля парти станемо чемно —

Плине час хай не даремно.

Будемо уважні і старанні всі,

Сядемо рівненько на місця свої.

II. Мотивація навчальної діяльності

1. Бесіда про значення письма, про важливість уміти писати.

— Письмо є одним з важливих винаходів людства, без якого було б неможливе його існування. Дуже важливо уміти писати, щоб бути грамотною, освіченою людиною, щоб писати листи рідним, друзям, знайомим.

III. Робота над новим матеріалом

1. Ознайомлення із зошитом-посібником(с.3)

— Зошит – це зшиті аркуші паперу. І сама назва про це говорить. У ньому ми вчитимемося писати.

Учні розглядають зошит, визначають, де обкладинка, де сторінки. Розповідають, що зображено на обкладинках.

2. Ознайомлення з правилами сидіння за партою

— Розгляньте, будь ласка, малюнок, як потрібно правильно сидіти за партою.

Правила сидіння за партою чи робочим столом

- 1.Тримати спину рівно, не нахиляти корпус тіла під час письма.
 - 2.Ноги тримати на підлозі повною ступнею.
 - 3.Лікті покласти на парту.
 - 4.Між дитиною та партою має бути відстань мінімум 5 см.
 - 5.Між очима і зошитом відстань повинна бути приблизно 30 сантиметрів.
3. Ознайомлення з правильним розміщенням зошита на парті

— Розгляньте, будь ласка, малюнок, як потрібно правильно розміщувати зошит під час письма.

Правила розташування зошита на парті під час письма.

1. Сторінка зошита, на якій працюємо, лежить лівим нижнім кутом проти середини грудей.
2. Похила лінія повинна бути перпендикуляром відносно краю стола.
- 3.Права рука тримається перпендикулярно до верхнього краю зошита.

— Потренуйтеся покласти зошит для письма.

IV. Фізкультхвилинка



4. Ознайомлення з письмовим приладдям.

— Відгадайте загадки

То в клітинку, то в лінійку,
Написати тут зумій-но,
Й малювати дещо зможеш,
Називаюся я ... (зошит).

Я беру в свою правицю
Із пенала помічницю
Я писати тільки вчуса.
Зосереджуся, зберуся:

Крапка... рисочка... карлочка...

Наче пишем, - я і(ручка)

У портфелі є хатинка —

ручки там живуть, резинка,

клей, лінійка, кутникі —

школярів помічники.

(Пенал)

У коробці спочивають

Спритні хлопці молодці,

Убрання барвисте мають

Та загострені кінці.

На папері слід лишають,

А зовуться...(олівці)

Учні розповідають про призначення цих предметів. Учитель виправляє, доповнює відповіді дітей, розказує, що необхідно мати для уроків письма.

Повідомляє, що речі, необхідні для письма, називаються *письмовим приладдям*.

5. Ознайомлення з правильним триманням ручки.

— Якою рукою вам зручно тримати ручку? Обведіть малюнок.

V. Підсумок уроку

— З чим ми сьогодні ознайомилися?

— Що потрібно для уроків письма?

— Що найбільше сподобалося на уроці?

Урок 3

Тема: Школа. Сприймання на слух віршованих творів.Формування умінь розрізняти слова та речення. Складання речень за ілюстраціями, власними спостереженнями. Складання розповіді за серією малюнків.Опрацювання тексту «Перший дзвінок» І. Блажкевич. (с.4)

Мета:Ознайомити учнів з поняттям «слово», «речення»; вчити зображати речення графічно; розвивати звязне мовлення; вчити працювати з книжкою; розвивати вміння слухати.

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка.

Хід уроку

I. Організаційний момент

Усі сідайте тихо, діти.

Домовляймося — не шуміти,

Руку гарно підіймати,

На уроці не дрімати,

А знання мерщій хапати —

Щоб не було нам мороки.

Всі готові до уроку?

Тож, гаразд. Часу не гаймо

І урок починаймо!

II. Мотивація навчальної діяльності

1. Повторення правил поведінки на уроці.

III. Робота над новим матеріалом

1. Ознайомлення із поняттям «слово»

— Назвіть предмети, що нас оточують . Я буду запитувати, а ви відповідайте.(Учитель показує зошит, книжку, лінійку, ручку і запитує: «Що це?»)»

— Назвіть одним словом те, що я вам показувала.(Предмети). А ви що називали?(Слова). Що можна зробити з предметом, наприклад, з зошитом?(Взяти в руки, покласти, розглянути)

— Що можна зробити із словом?(Слово можна почути, сказати, прочитати. За допомогою слів ми називаємо предмети. Кожен предмет має свою назву).

2. Загальне поняття про речення.

— Ми ознайомилися зі словом.Але не завжди з одного слова можна зрозуміти, про що йдеться мова. Якщо я скажу слово «читає», то ви зрозумієте, що воно означає. Але хто читає і що ?(Ні). Для цього потрібно назвати, хто читає і що. Дівчинка читає цікаву книжку.

— Це вже не окремі слова, а ціле речення.Речення складається із слів.Слова у реченні пов'язують так, щоб сказане було зрозуміле іншим.Речення може складатися з одного, двох, трьох або більше слів.

IV. Робота за зошитом- посібником «Буквар»(с.4)

1. Опрацювання тексту «Перший дзвінок» І. Блажкевич.

— Послухайте вірш.

— Кого художник зобразив на малюнку?

— Про кого йдеться в вірші?

— Про який день йдеться у вірші?

— З яким настроєм діти прийшли до школи?

V. Фізкультхвилинка

<https://youtu.be/JmvF0ArX2II>

2. Ознайомлення з графічним позначенням речення.

— Сьогодні ми з вами ознайомимося, як записують речення, але не буквами, а умовними позначеннями. Кожне слово- це окрема горизонтальна лінія. Перше

слово речення позначаємо лінією з вертикальною рисою. У кінці речення ставимо крапку. Після неї можна писати інше речення.

— Розгляньте зображення і складіть речення за зображеннями.

VI. Підсумок уроку

— З чим ми сьогодні ознайомилися?

— Що найбільше сподобалося на уроці?

Урок 4

Тема: Формування вміння орієнтуватися на площині сторінки зошита. (Ознайомлення з поняттями «зверху», «знизу», «справа», «зліва». Розміщення малюнків посередині, вгорі, внизу, ліворуч, праворуч від малюнка, зображеного посередині. Рух кисті уздовж рядка у процесі виконання графічних вправ. Наведення ліній (пряма, крива, ламана) у заданому напрямі. Розфарбовування*.

Мета: ознайомити із поняттям «зверху», «знизу», «справа», «зліва»; формувати вміння орієнтуватися на сторінці зошита; закріплювати вміння учнів правильно тримати ручку(олівець); розвивати зв'язне мовлення учнів; виховувати охайність.

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка

Хід уроку

I. Організаційний момент

Добрий день, шановні діти,

Потихеньку всім сидіти!

Ми сюди прийшли навчитися,

Не лінитися, а трудитися.

Працюємо старанно,

Слухаємо уважно!

II. Повторення вивченого матеріалу.

1. Повторення правил сидіння за партою

- 1) Сиди рівно, не торкаючись грудьми столу, відстань від грудей до парти має дорівнювати ширині долоні.
- 2) Не нахиляй низько голову. Відстань від очей до зошита перевір так: постав лікоть правої руки на парту, кінцем середнього пальця доторкнись до вуха.
- 3) Плечі тримай на однаковій висоті.
- 4) Став ноги на підлогу. Ліву ногу можна трохи висунути вперед. Лікті обох рук тримай на парті.

2. Повторення правил тримання ручки.

Положення ручки в руці під час письма

- 1) Ручка лежить на першій фаланзі середнього пальця і тримається двома пальцями: великим і вказівним, на відстані приблизно 1–1,5 см від кульки.
- 2) Якщо підняти вказівний палець, то ручка лежить на середньому пальці і тримається великим.
- 3) Ручка проходить біля згину третього суглоба вказівного пальця, кінець направлений на праве плече. 4) Вказівний і середній палець зігнуті, безіменний і мізинець — напівзігнуті, лежать на папері і служать опорою для кисті. 5) Кисть руки рухається в напрямі рядка зліва направо, а в міру його заповнення повільно і плавно має посуватися праворуч разом з передпліччям.

IV. Повідомлення теми і завдань уроку

— Ми вже знаємо, як правильно сидіти за партою, як тримати ручку, класти зошит. Сьогодні на уроці ми навчимося користуватися цим зошитом, орієнтуватися на його сторінках.

III. Робота над новим матеріалом.

1. Орієнтування на сторінці зошита- посібника «Буквар»

— Розгорніть зошит- посібник на с. 5. Підведіть праву руку. Покладіть її на зображення хлопчика і мами, які їдуть на велосипедах. Це права частина сторінки.

— Що зображено на правій частині сторінки угорі (хлопчик гуляє з мамою в парку), унизу (діти їдуть в машині)?

— Роздивіться уважно малюнок.

— У якій частині сторінки зображено тата з хлопчиком, які вийшли на прогулянку (зліва), хлопчика в ракеті (зліва внизу).

— Що зображено зліва угорі?

— Кого зображено унизу?

— Де зображено школу? (посередині)

— Кого зображено вгорі?

2. Ознайомлення з видами ліній

— Лінії можуть бути короткими і довгими, товстими та вузькими. За допомогою них утворюють візерунки, зображення тварин, птахів, предметів. Лінії бувають різні.

Учитель демонструє малюнки прямих, горизонтальних, вертикальних, діагональних, кривих, ламаних ліній.

V. Фізкультхвилинка

Лі – лі – лі – українці ми малі,
Працювали, потомились,
Відпочити захотілось.
Руки вгору підняли,
Трохи ними потрясли.
Нахилились вліво – вправо
Та цього іще замало.
Руки вгору, руки вниз,
Раз присіли, піднялись,
головою похитали
Й працювати знов почали

3. Продовження роботи в зошиті-посібнику «Буквар» (с.5)

— Відкрийте, будь ласка зошити.(Діти відкривають зошити , повторюючи за учителем вірш)

Зошит свій я відкриваю

Навскоси його кладу

Ручку правильно тримаю ,

Сяду рівно , не зігнуся,

Буду я писати вправно

До роботи я берусь!

— А зараз і ми спробуємо провести різні лінії. Допоможемо усім діткам дістатися школи.

VI. Підсумок уроку

— Чого ви навчилися сьогодні на уроці?

— Що вам найбільше запам'яталось?

— Що дізнались нового?

Урок 5

Тема: Вітання. Знайомство. Культура мовлення та спілкування. Роль ввічливих слів у спілкуванні. Міміка та інтонування: їх значення у спілкуванні. Слово. Речення. Практичне ознайомлення зі словом та реченням на основі ілюстрацій. Речення розповідні, питальні й окличні (без уживання термінів).(с.6)

Мета:учити учнів знайомитися; ознайомити дітей з поняттям « спілкування», з метою і результатом мовленнєвого спілкування, з мовленнєвим етикетом у різних ситуаціях навчальної взаємодії; розвивати критичне мислення, уміння висловлювати свою думку,виховувати культуру спілкування.

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка

Хід уроку

I. Організаційний момент

Ось і дзвоник дав сигнал,

Працювати час настав.

Тож і ми часу не гаймо

І урок розпочинаймо.

II. Мотивація навчальної діяльності

1. Повторення правил поведінки на уроці.

III. Робота над новим матеріалом.

1. Бесіда

Думки дітей про те, для чого люди знайомляться одне з одним. Учителька ще раз нагадує про те, як її звать, як до неї треба звертатися. Учні за вказівкою вчительки сідають в коло і називають своє прізвище та ім'я.

2. Ознайомлення з поняттями «мовлення», «спілкування».

— «Мовлення», «спілкування» — це різні мовленнєві дії між людьми. Кожного дня люди між собою взаємодіють, спілкуються, повідомляють один одному інформацію.. Треба навчитися слухати одне одного, не перебиваючи мовлення іншого.

3. Робота за зошитом-посібником «Буквар»(с.6)

— Розгляньте, будь ласка, малюнок, де учні спілкуються з вчителькою.

— Яке мовлення – усне чи письмове – використовують учні під час спілкування з вчителькою?(Усне)

— Що використовують учні під час спілкування?(Жести, міміку)

V. Фізкультхвилинка

Раз! Два! Всі присіли.

Потім вгору підлетіли.

Три! Чотири! Нахилились,

Із струмочка гарно вмились.

П'ять! Шість! Всі веселі

Крутимось на каруселі.

Сім! Вісім! В потяг сіли,

Ніжками затупотіли.

Дев'ять! Десять! Відпочили

І за парти тихо сіли.

4. Бесіда про способи вітання один одного

Учні розповідають або демонструють перед класом способи вітання між собою. Вчитель звертає увагу дітей на те, що в різних народів на землі є різні традиції вітання. В Україні знайомі між собою дорослі під час зустрічі подають одне одному руки й легко потискають їх. Близькі між собою люди, родичі, друзі після тривалої розлуки обнімають одне одного. Батьки цілують своїх діток і бажають гарної ночі.

Правила спілкування

- Будьте завжди ввічливими, привітними, доброзичливими.
- Умійте слухати інших і ніколи не перебивайте
- Говоріть те, що може бути цікавим співрозмовнику
- У спілкуванні використовуйте звертання і ввічливі слова.
- Не розмовляйте без потреби голосно
- Не ображайте людей словом
- Умійте підтримувати людей словом і справою у будь-якій ситуації.

5. Продовження роботи в зошиті- посібнику «Буквар»

— Розгляньте наступне зображення в зошиті-посібнику. Послухайте або прочитайте, як діти знайомляться з учителем.

— Домалуйте зображені предмети за допомогою ліній.

VI. Підсумок уроку

— Чого ви навчилися сьогодні на уроці?

— Що вам найбільше запам'яталось?

— Що дізнались нового?

Урок 6

Тема: Бесіда за навчальними слайдами. Складаємо речення (розповідні, окличні, питальні). Знаки пунктуації (крапка, знак оклику, знак питання, кома). (с. 7)

Мета: розширити знання учнів про речення; дати уявлення про спонукальне і питальне речення без введення понять; розвивати вміння інтонувати спонукальні і питальні речення; виховувати бережливе ставлення до книг

Обладнання: навчальний посібник для 1 класу « Буквар», мультимедійна дошка

Хід уроку

I. Організаційний момент

«Встаньте, дітки, ви рівненько,

Посміхніться всі гарненько.

Хай плещуть долоньки,

Тупають ніжки.

Працюють голівки

Та сяють усмішки.

Поверніться до гостей.

Привітайтеся «Добрий день»!

Всім присутнім ми зичимо здоров'я й добра!

А тепер до роботи нам братись пора!»

II. Мотивація навчальної діяльності

1. Повторення правил поведінки на уроці

III. Повідомлення теми уроку

– Сьогодні, ми більш детально познайомимося з реченням, дізнаємося які бувають речення залежно від розділового знаку в кінці.

III. Робота над новим матеріалом.

Перегляд відеоролика «Речення. Знаки в кінці речення»

<https://youtu.be/RtFPjZARib4>

1. Робота в зошиті-посібнику «Буквар» (с.7)

– Як ми з вами знаємо, речення складається з одного або декількох слів. Якщо в реченні про щось розповідається або повідомляється в кінці ставимо крапку. Це речення називають розповідним. Якщо в реченні про щось запитується, то в кінці речення ставимо знак питання. Це речення називають питальним.

Якщо в реченні висловлюється прохання, наказ, заклик до дії, побажання, дозвіл, заборона воно називається спонукальним і в кінці ставиться знак оклику.

2. Вправлення у складанні речень за картинками: розповідних, питальних, спонукальних, окличних

— Діти розгляньте перше зображення.

— Хто на ньому зображений?

— Складіть до нього питальне і розповідне речення

— Розгляньте друге зображення і складіть до нього спонукальне і розповідне речення.

— Діти, розгляньте третє зображення. Скажіть, хто зображений на ньому?

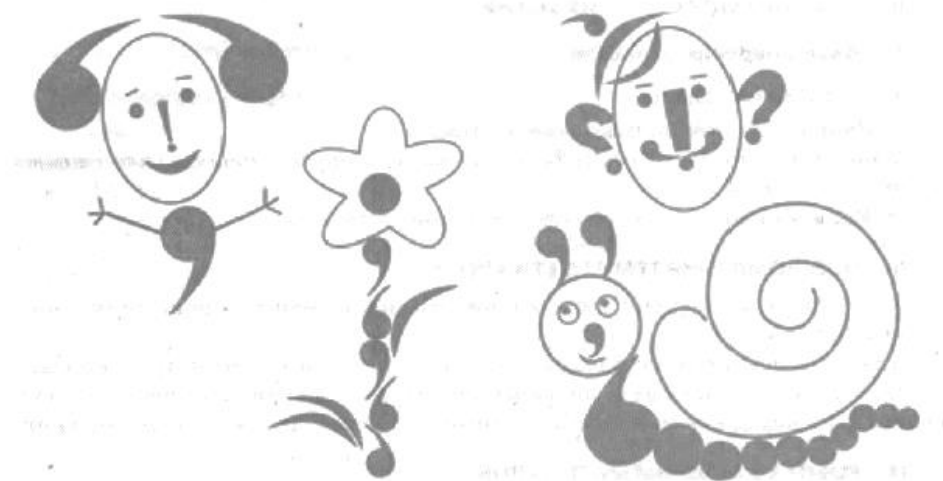
— Де знаходяться діти з батьками?

— Складіть про це декілька речень.

Фізкультхвилинка: <https://youtu.be/OHf9bUqTlgE>

3. Робота в групах

— Знайдіть всі розділові знаки



3. Продовження роботи в зошиті-посібнику «Буквар» (с.7)

— Допоможіть собачці знайти дорогу до своєї будки.

VI. Підсумок уроку

- Що нового ти дізнався на уроці?
- Що було цікавим?
- Чи було щось незрозуміле, що викликало утруднення?
- Чи сподобався сьогоднішній урок?
- Чого ви навчилися?